



MANUALE UTENTE

Area Demografia

Modulo Anagrafe

Anagrafe Popolazione Temporanea

Deda Next Srl

Sede Legale e Amministrativa:

Via di Spini, 50 - 38121 Trento

T. 0461 997111 - F. 0461 997110

www.dedanext.it | info.pa@dedagroup.it

deda.next
envision public services

AVVISO

Il presente manuale ha lo scopo di illustrare le modalità per la gestione delle Dichiarazioni di cambio di residenza trasmesse dai cittadini attraverso il portale ANPR.

Il testo e le immagini contenute nel manuale hanno scopo puramente esemplificativo e di riferimento. Nomi di persone ed aziende e tutti i dati utilizzati negli esempi sono fittizi, salvo indicazione contraria.

Il manuale contiene informazioni esclusive appartenenti a Deda Next S.r.l.

Tali informazioni sono diffuse al solo scopo di supportare adeguatamente gli utenti del sistema Civilia Next.

La riproduzione dei contenuti del presente manuale è riservata esclusivamente all'utente per scopi conformi al contratto, con divieto di eseguire o distribuire copie a terzi e/o di alterare in tutto o in parte i contenuti

Le informazioni contenute nel manuale possono essere sottoposte a modifiche senza obbligo di preavviso.

ATTENZIONE

È possibile che si riscontrino leggeri scostamenti fra i contenuti di questo manuale e quanto realmente reso disponibile nell'ambito della propria postazione di lavoro. Ciò è normale e può dipendere da diversi fattori, quali ad esempio: la particolare configurazione dei Ruoli applicativi o l'uso di versioni diverse dei software e delle componenti necessarie per il funzionamento dell'applicativo.

REV.	DATA	RILASCIO NEXT	AUTORE	APPROVATO DA
2	18/01/2023	3.3.1	Sergio Santillo	

NOTE:	
-------	--

Allegati:

TITOLO ALLEGATO	CODICE IDENTIFICATIVO	NOTA

SOMMARIO

1	Introduzione.....	6
2	Attivazione.....	6
3	Permessi disponibili per abilitare gli utenti	6
4	Configurazione documentale.....	7
5	Gestione pratiche di iscrizione nell’Anagrafe della Popolazione Temporanea	7
6	Gestione pratiche di cancellazione dall’Anagrafe della Popolazione Temporanea	16
7	Consultazione	25

DEFINIZIONI, ABBREVIAZIONI E CONVENZIONI

Acronimo	Definizione

1 Introduzione

I cittadini che non si trovano nella condizione di stabilire la residenza nel proprio comune, ma che comunque vi dimorano provvisoriamente per motivi di lavoro, famiglia o di studio, possono chiedere l'iscrizione allo **Schedario della Popolazione Temporanea**. L'iscrizione alla *Anagrafe Temporanea* non dà diritto al rilascio della certificazione anagrafica. L'Ufficio Anagrafe rilascia una ricevuta contestualmente alla domanda di iscrizione e a richiesta un *Attestato di Iscrizione nella Anagrafe Temporanea*.

L'iscrizione nello schedario della popolazione temporanea può essere richiesta da:

- cittadini italiani residenti in altro Comune italiano o iscritti all'AIRE, che dimorino da almeno 4 mesi;
- cittadini non comunitari, residenti all'estero o in altro Comune italiano, che dimorino da almeno 4 mesi;
- cittadini comunitari, residenti all'estero o in altro Comune italiano, che dimorino da almeno 3 mesi (D.Lgs. 30/2007).

Quando la permanenza nel comune supera i 12 mesi, il cittadino non può essere più considerato temporaneo e l'ufficiale di anagrafe deve provvedere alla cancellazione dallo Schedario della Popolazione Temporanea. Il cittadino, se lo desidera, potrà chiedere l'iscrizione nell'Anagrafe della Popolazione Residente (APR); ma tale operazione non viene effettuata d'ufficio.

Nell'applicativo Anagrafe NEXT sono disponibili le funzionalità che consentono di gestire le pratiche di iscrizione nell'Anagrafe della Popolazione Temporanea e la consultazione degli individui che sono stati trattati nell'ambito della gestione dell'Anagrafe della Popolazione Temporanea. Con un prossimo aggiornamento sarà disponibile la gestione delle pratiche di cancellazione.

Si evidenzia che non sono disponibili servizi ANPR che consentono di aggiornare automaticamente le posizioni degli individui nella gestione della Popolazione Temporanea presente sulla WebAPP SOGEI.

2 Attivazione

La funzionalità non richiede alcuna attivazione. Prima di procedere con la gestione delle pratiche di iscrizione e cancellazione è necessario configurare attraverso la funzione *Configurazione progressivi*, presente nel menu *Tabelle e moduli comuni – Tabelle anagrafe*, il 'Tipo progressivo' 'Pratiche Iscrizione Anagrafe Popolazione Temporanea' e 'Pratiche Cancellazione Anagrafe Popolazione Temporanea'.

I modelli di stampa disponibili sono personalizzabili attraverso la funzione *Template* presente nel menu *Tabelle e moduli comuni – Utility* selezionando il 'Settore' 'Anagrafe' e quindi il 'Tipo template' 'Popolazione temporanea'.

3 Permessi disponibili per abilitare gli utenti

La funzionalità di gestione delle pratiche è abilitata agli utenti che hanno il seguente permesso associato:
Demografici.Anagrafe.DBServizio.PopolazioneTemporaneaGestione

La funzionalità di consultazione degli individui trattati nella Gestione dell'Anagrafe della Popolazione Temporanea è abilitata agli utenti che hanno il seguente permesso associato:
Demografici.Anagrafe.DBServizio.PopolazioneTemporaneaConsultazione

I permessi sono stati assegnati ai ruoli base: AmministratoreEnte, Base.Anagrafe.Responsabile, Base.Anagrafe.Operator e Base.AssistenteDPS

4 Configurazione documentale

L'applicativo prevede, per i comuni che hanno attiva la gestione documentale NEXT, la gestione di un fascicolo elettronico documentale per ogni pratica. L'utilizzo della funzionalità richiede quindi la preventiva configurazione del documentale. Occorre quindi associare una regola di fascicolazione ai due nuovi tipi di fascicolo 'Pratiche di iscrizione nell'Anagrafe della Popolazione Temporanea' e 'Pratiche di cancellazione dall'Anagrafe della Popolazione Temporanea' attraverso la funzione *Tipo fascicoli* presente nel menu *Tabelle e moduli comuni – Fascicoli elettronici*. L'eventuale nuova regola di fascicolazione dovrà essere creata attraverso l'applicativo 'Archivio Generale'.

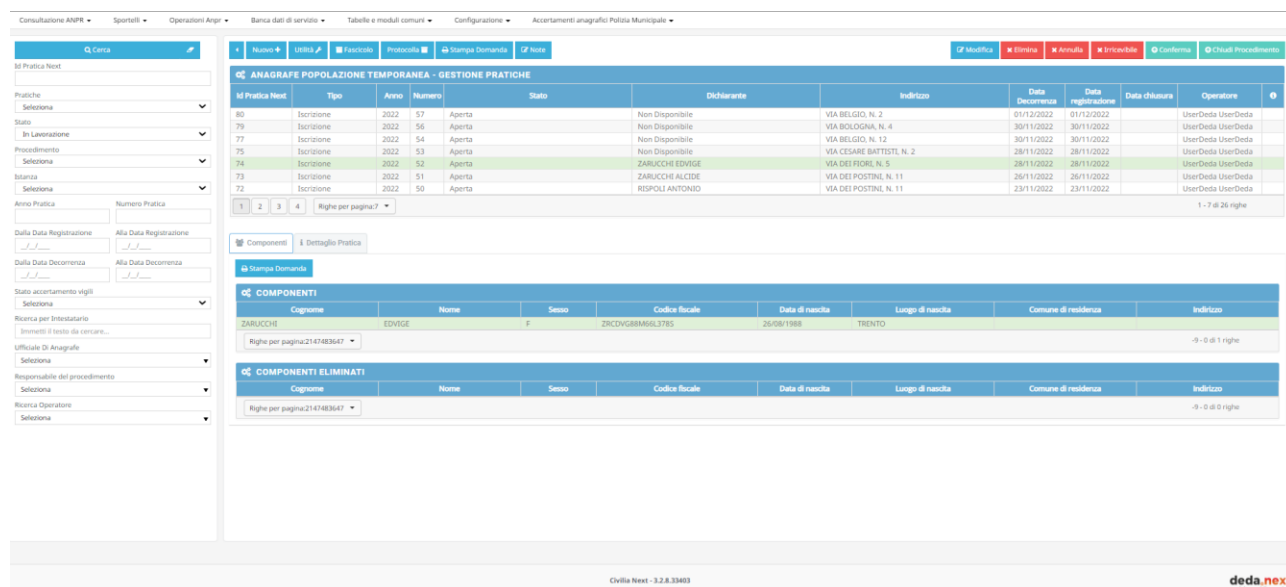
Per le due tipologie di fascicolo sono disponibili specifici tipi di documento collegati alla funzionalità di gestione delle pratiche (Domanda di iscrizione, Attestato di iscrizione, Comunicazioni di avvio del procedimento, ecc...). I tipi di documento vanno quindi associati ad una tipologia documentaria attraverso la funzione *Tipo documenti* presente nel menu *Tabelle e moduli comuni – Fascicoli elettronici*.

L'operatore ha ovviamente la possibilità di codificare, per i due nuovi tipi di fascicolo, ulteriori tipi di documento e quindi inserire nel fascicolo elettronico altri documenti oltre quelli collegati alla funzionalità di gestione delle pratiche.

5 Gestione pratiche di iscrizione nell'Anagrafe della Popolazione Temporanea

Il cruscotto di gestione delle pratiche di iscrizione nell'Anagrafe della Popolazione Temporanea è disponibile accedendo alla funzione *Gestione pratiche*, presente nel menu *Banca dati di servizio – Anagrafe Popolazione Temporanea*.

All'accesso alla funzionalità l'applicativo effettua una ricerca automatica in modo da visualizzare in tabella le pratiche "In lavorazione", ovvero le pratiche che hanno uno dei seguenti stati: Aperta, Avvio del procedimento, Fase istruttoria in corso.



Id Pratica Next	Tipo	Anno	Numero	Stato	Dichiarante	Indirizzo	Data decorrenza	Data registrazione	Data chiusura	Operatore
80	Iscrizione	2022	57	Aperta	Non Disponibile	VIA BELGIO, N. 2	01/12/2022	01/12/2022		UserDeda UserDeda
79	Iscrizione	2022	56	Aperta	Non Disponibile	VIA BOLOGNA, N. 4	30/11/2022	30/11/2022		UserDeda UserDeda
77	Iscrizione	2022	54	Aperta	Non Disponibile	VIA BELGIO, N. 12	30/11/2022	30/11/2022		UserDeda UserDeda
75	Iscrizione	2022	53	Aperta	Non Disponibile	VIA CESARE BATTISTI, N. 2	28/11/2022	28/11/2022		UserDeda UserDeda
74	Iscrizione	2022	52	Aperta	ZARUCCI EDVIGE	VIA DEI FORI, N. 5	28/11/2022	28/11/2022		UserDeda UserDeda
73	Iscrizione	2022	51	Aperta	ZARUCCI ALCIDE	VIA DEI POSTINI, N. 11	26/11/2022	26/11/2022		UserDeda UserDeda
72	Iscrizione	2022	50	Aperta	RISPOLI ANTONIO	VIA DEI POSTINI, N. 11	23/11/2022	23/11/2022		UserDeda UserDeda

Cognome	Nome	Sesso	Codice fiscale	Data di nascita	Luogo di nascita	Comune di residenza	Indirizzo
ZARUCCI	EDVIGE	F	28C0VGBM65L3705	26/08/1958	TRENTO		

Cognome	Nome	Sesso	Codice fiscale	Data di nascita	Luogo di nascita	Comune di residenza	Indirizzo
---------	------	-------	----------------	-----------------	------------------	---------------------	-----------

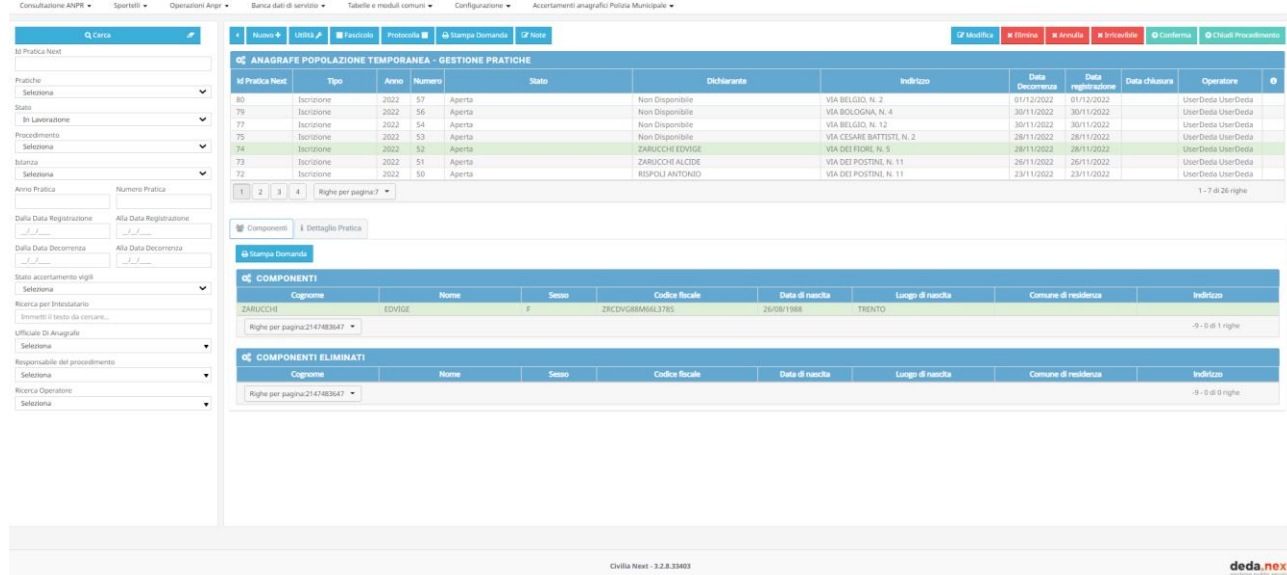
Le colonne della tabella 'Anagrafe Popolazione Temporanea- Dettaglio pratiche' visualizzano i dati principali delle pratiche facilitandone l'identificazione: Id Pratica Next, Tipo, Anno, Numero, Stato, Dichiarante, Indirizzo, Data decorrenza, Data registrazione, Data chiusura, Operatore, Info.

Nella colonna 'Info' l'applicativo evidenzia con un'icona di avviso ed un titolo l'eventuale stato dell'accertamento collegato alla pratica selezionata nel cruscotto di gestione degli accertamenti anagrafici della Polizia Municipale (per i comuni che hanno attivato tale modulo).

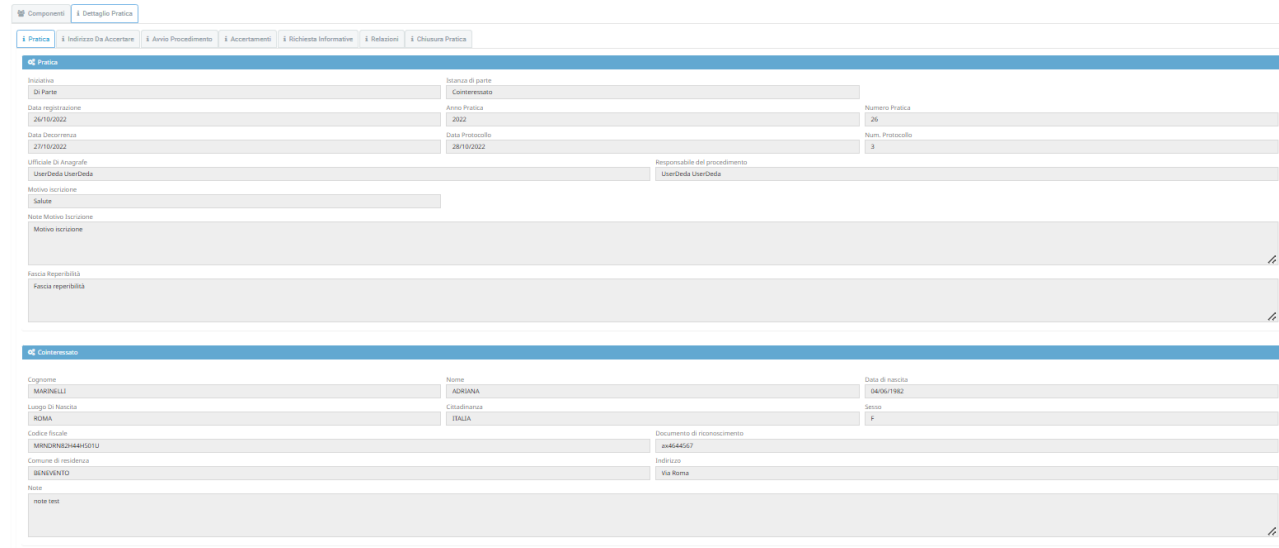
Dati di dettaglio

I dati di dettaglio di una pratica sono stati suddivisi in tab in modo da facilitarne la consultazione.

Nel tab [Componenti] è visualizzato l'elenco dei componenti presenti nella pratica. In tale tab è inoltre presente la tabella 'Componenti eliminati' in cui sono sempre consultabili eventuali componenti eliminati con la pratica in uno stato successivo ad 'Aperta'.



Nel tab [Pratica] sono visualizzati i dati principali della pratica, e nel caso la pratica sia stata aperta su istanza di parte vengono visualizzati anche i dati relativi al cointeressato (individuo, Pubblica Autorità, Ente Pubblico).



Nel tab [Indirizzo da accertare] sono visualizzati i dati relativi all'indirizzo di residenza temporanea e le generalità dell'intestatario scheda o del responsabile della convivenza se l'iscrizione nell'Anagrafe della Popolazione Temporanea è stata richiesta presso una famiglia residente o una convivenza.

Componenti
Dettaglio Pratica

Pratica
Indirizzo Da Accertare
Avvio Procedimento
Accertamenti
Richiesta Informativa
Relazioni
Chiusura Pratica

Indirizzo Da Accertare

Indirizzo
Presso Famiglia Esistente

Famiglia

Codice fiscale TSTDLMS58102404G	Cognome TEST	Nome ADELMO	Data di nascita 10/10/1955
Indirizzo VIA FRANCESCO DE LUCA, N. 2		Cap	

Nel tab [Avvio procedimento] sono visualizzati i dati relativi alle comunicazioni di avvio del procedimento per i componenti della pratica, il/i comuni di residenza e l'eventuale cointeressato.

Componenti
Dettaglio Pratica

Pratica
Indirizzo Da Accertare
Avvio Procedimento
Accertamenti
Richiesta Informativa
Relazioni
Chiusura Pratica

Protocollo
Stampa
Modifica

COMPONENTI

Cognome	Nome	Sexo	Codice fiscale	Data di nascita	Lungo di nascita	Comune di residenza	Indirizzo
TEST	CARLO	M	TSTCLR55R10A783X	10/10/1955	BENEVENTO	CESENA	PIAZZA S. BARBARA N. 1

Righe per pagina: 2141483547

Comunicazione all'interessato

Data Protocollo Num. Protocollo

Riferimenti Raccomandata

Data Timbro Postale Spedizione Esito Raccomandata Data Esito Raccomandata

Data Notifica

Note

Comunicazione al comune di residenza

Data Protocollo Num. Protocollo

Comunicazione al cointeressato

Protocollo Stampa

Data Protocollo Num. Protocollo

Riferimenti Raccomandata

Data Timbro Postale Spedizione Esito Raccomandata Data Esito Raccomandata

Data Notifica

Note

Nel tab [Accertamenti] sono visualizzati gli accertamenti anagrafici richiesti alla Polizia Municipale e/o ad altri soggetti.

Pratica
Indirizzo Da Accertare
Avvio Procedimento
Accertamenti
Richiesta Informativa
Relazioni
Chiusura Pratica

Accertamenti

ACCERTAMENTI POLIZIA MUNICIPALE

Data registrazione	Stato
06/11/2022	Chiuso - Componenti pratica trovati all'indirizzo

Righe per pagina: 7

Stato Accertamento

Stato Accertamento
Chiuso - Componenti pratica trovati all'indirizzo

Richiesta

Data richiesta 06/11/2022	Data Protocollo 06/11/2022	Num. Protocollo 815
------------------------------	-------------------------------	------------------------

Note
aa

Segnalazioni Manuali

Data	Esito	Data	Esito	Data	Esito
	Ignoto		Ignoto		Ignoto

Segnalazioni Pomeridiane

Data	Esito	Data	Esito	Data	Esito
	Ignoto		Ignoto		Ignoto

Restituzione

Data Restituzione	Data Protocollo	Num. Protocollo
-------------------	-----------------	-----------------

Relazione Complessiva

Informazioni assunte presso i vicini di casa

Altre informazioni e osservazioni

ALTRI ACCERTAMENTI

Data registrazione	Stato	Incaricato

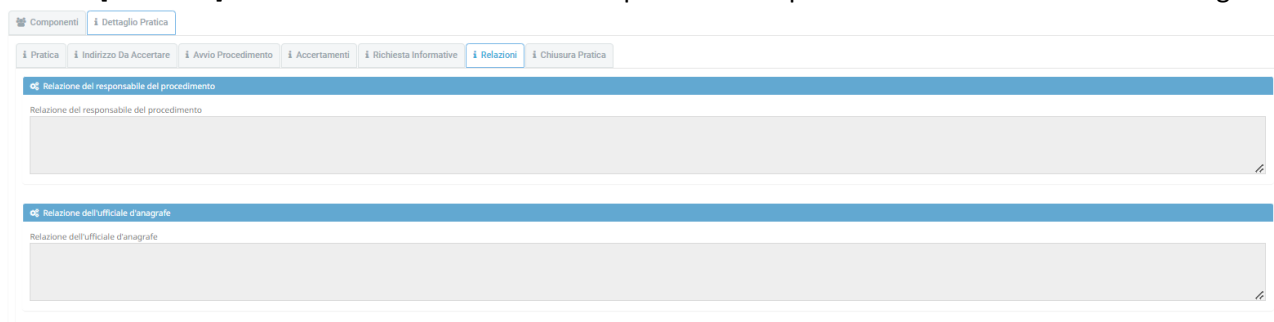
Righe per pagina: 7

Nel tab [Richieste informative] sono visualizzati i dati di dettaglio relativi alle eventuali richieste di informazioni inviate ad altri enti.



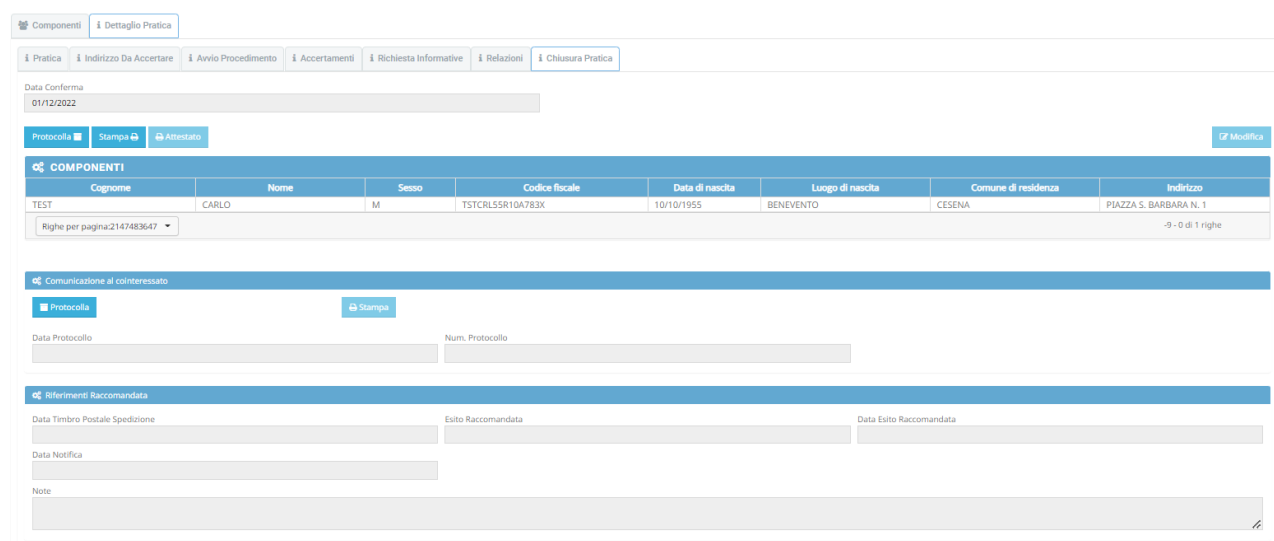
The screenshot shows the 'Richiesta Informativa' tab selected. It displays a table titled 'RICHIESTA INFORMATIVA A SOGGETTI PUBBLICI DIVERSI' with columns: 'Data registrazione', 'Soggetto Pubblico', and 'Stato'. Below the table, there is a 'Righe per pagina: 7' dropdown and a '1 - 0 di 0 righe' status indicator.

Nel tab [Relazioni] è visualizzata la relazione del Responsabile del procedimento e dell'Ufficiale di Anagrafe.



The screenshot shows the 'Relazioni' tab selected. It contains two sections: 'Relazione del responsabile del procedimento' and 'Relazione dell'ufficiale d'anagrafe'. Each section has a large text area for input and a 'Firma' field for a signature.

Nel tab [Chiusura pratica] sono visualizzati i dati relativi alle comunicazioni di notifica dell'esito del procedimento per i componenti della pratica, il/i comuni di residenza e l'eventuale cointeressato.



The screenshot shows the 'Chiusura Pratica' tab selected. It includes a 'Data Conferma' field with the value '01/12/2022'. Below this is a table titled 'COMPONENTI' with columns: 'Cognome', 'Nome', 'Sesso', 'Codice fiscale', 'Data di nascita', 'Lungo di nascita', 'Comune di residenza', and 'Indirizzo'. The table contains one row with data: TEST, CARLO, M, TSTCRL55R10A783X, 10/10/1955, BENEVENTO, CESENA, PIAZZA S. BARBARA N. 1. Below the table, there is a 'Protocollo' section with a 'Stampa' button and a 'Data Protocollo' field. At the bottom, there is a 'Riferimenti Raccomandata' section with fields for 'Data Timbro Postale Spedizione', 'Esito Raccomandata', and 'Data Esito Raccomandata', along with a 'Data Notifica' field and a 'Note' text area.

Filtri di ricerca

Nei filtri di ricerca sono disponibili numerosi criteri che facilitano la ricerca delle pratiche. Li esaminiamo nel dettaglio:

Id pratica Next

Consente di ricercare una pratica per Identificativo univoco (prima colonna della tabella).

Pratiche

Consente di filtrare le sole pratiche di iscrizione, le sole pratiche di cancellazione o non applicare il filtro (voce Seleziona).

Stato lavorazione

Consente di filtrare le pratiche in relazione allo stato (Aperta, Irricevibile, Avvio del procedimento, Fase istruttoria in corso, Chiusa con esito positivo, Annullata). La voce 'In lavorazione' consente di filtrare le pratiche non chiuse, ovvero quelle in uno dei seguenti stati: Aperta, Avvio del procedimento, Fase istruttoria in corso.

Procedimento

Consente di filtrare le sole pratiche con procedimento aperto, le sole pratiche con procedimento chiuso o non applicare il filtro (voce Seleziona).

Istanza

Consente di filtrare le sole pratiche su istanza dell'interessato, le sole pratiche aperte d'ufficio, le sole pratiche su istanza di parte o non applicare il filtro (voce Seleziona).

Anno pratica

Consente di filtrare le pratiche in relazione all'anno di registrazione.

Numero pratica

Consente di filtrare le pratiche in relazione al numero di pratica.

Dalla data registrazione – Alla data registrazione

Consente di filtrare le pratiche in relazione alla data di registrazione.

Dalla data decorrenza – Alla data decorrenza

Consente di filtrare le pratiche in relazione alla data di decorrenza.

Stato accertamento vigili

Consente di filtrare le pratiche in relazione allo stato dell'accertamento anagrafico creato nel cruscotto di gestione degli accertamenti anagrafici della Polizia Municipale (per i comuni che hanno attivato tale modulo).

Ricerca per intestatario

Consente di filtrare le dichiarazioni in relazione ai componenti di una pratica.

Ufficiale di Anagrafe

Consente di filtrare le dichiarazioni in relazione all'Ufficiale di Anagrafe che ha gestito la pratica.

Responsabile del procedimento

Consente di filtrare le pratiche in relazione al Responsabile del procedimento che ha gestito la pratica.

Ricerca operatore

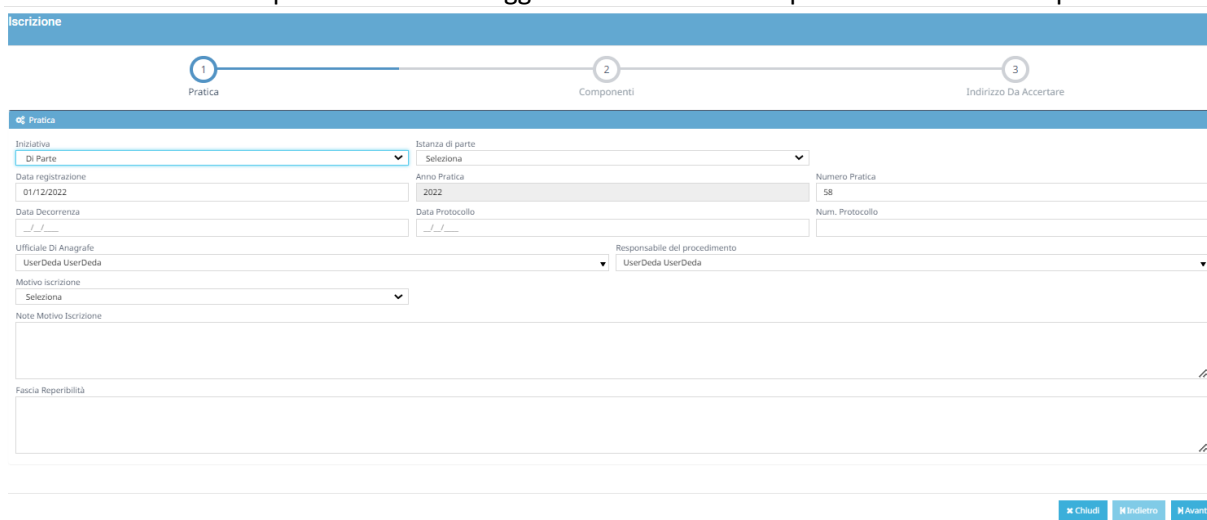
Consente di filtrare le pratiche in relazione all'operatore cui è stata assegnata la gestione della pratica.

Pulsanti di gestione

Analizziamo ora la funzionalità dei pulsanti disponibili sulla tabella delle pratiche di iscrizione nell'Anagrafe della Popolazione Temporanea.

[Nuovo]

Consente l'inserimento di una nuova pratica di iscrizione nell'Anagrafe della Popolazione Temporanea o di una nuova pratica di cancellazione dall'Anagrafe della Popolazione Temporanea attraverso le due voci visualizzate al click sul pulsante. Al salvataggio dell'inserimento la pratica sarà in stato 'Aperta'.



[Utilità]

Al click sul pulsante viene visualizzata la voce 'Verifica automatica perdita requisiti'. Selezionata la voce l'applicativo consente l'esportazione in un file in formato csv restituito nella campanella delle notifiche contenente l'elenco degli individui iscritti nell'Anagrafe della Popolazione Temporanea per i quali occorrerebbe procedere con l'apertura di una pratica di cancellazione.

[Fascicolo]

Consente la gestione e la consultazione del fascicolo elettronico della pratica. La funzionalità presenta tutte le caratteristiche già disponibili sulle altre tipologie di fascicolo elettronico gestite negli applicativi dell'Area Demografia.

[Protocollo]

Consente la protocollazione in ingresso della pratica. Il pulsante presenta la voce 'Protocollo' che richiama la maschera di protocollazione standard con alcuni campi già impostati e la voce 'Associa protocollo' che consente la visualizzazione di una maschera che consente all'operatore l'inserimento dei riferimenti di un protocollo già esistente.

[Domanda]

Il pulsante viene visualizzato alla selezione di una pratica di iscrizione in stato 'Aperta' e consente la produzione della domanda di iscrizione per tutti i componenti della pratica.



[Attestato]

Il pulsante viene visualizzato alla selezione di una pratica di iscrizione in stato 'Chiusa con esito positivo' e consente la produzione dell'attestato di iscrizione per tutti i componenti della pratica se iscritti nell'Anagrafe della Popolazione Temporanea alla data corrente.

Attestato

☒ Firma Responsabile del procedimento
☒ Firma Ufficiale d'Anagrafe
☒ Firma autografa omessa
☐ Documento firmato digitalmente

Anteprima e modifica
Stampa
Chiudi

[Note]

Il pulsante consente la registrazione di note informative per la pratica selezionata indipendentemente dal suo stato.

Note

Note

Salva
Chiudi

[Modifica]

Il pulsante consente la modifica dei dati delle pratiche con procedimento non chiuso. Al click sul pulsante l'applicativo visualizza e consente di gestire wizard specifici in funzione dello stato della pratica come dalle immagini riportate di seguito:

Stato 'Aperta'

Iscrizione

1 Pratica
2 Componenti
3 Indirizzo Da Accertare

Pratica



Iniziativa
Di Parte
Istanza di parte
Selezione
Data registrazione
01/12/2022
Anno Pratica
2022
Numero Pratica
58
Data Decorrenza
Data Protocollo
Num. Protocollo
Ufficiale DI Anagrafe
UserDeda UserDeda
Responsabile del procedimento
UserDeda UserDeda
Motivo iscrizione
Selezione
Note Motivo Iscrizione
Fascia Reperibilità

Chiudi
Indietro
Avanti

Per le pratiche in stato 'Aperta' è possibile protocollare e stampare la domanda di iscrizione.

Stato 'Avvio del procedimento'

Modifica


Protocollo 


COMPONENTI

Cognome	Nome	Sesso	Codice fiscale	Data di nascita	Luogo di nascita	Comune di residenza	Indirizzo
ZIMMERMANN	ROSANNA	F	ZMMRNN50A54L378T	14/01/1950	TRENTO		

Righe per pagina: 2147483647 -9 - 0 di 1 righe

Comunicazione al cointeressato

Protocollo 



Data Protocollo: 11/11/2022
 Num. Protocollo: 152

Riferimenti Raccomandata

Data Timbro Postale Spedizione:
 Esito Raccomandata Selezione:
 Data Esito Raccomandata:

Data Notifica:

Note:

Chiudi  Salva  Avvia Fase Istruttoria



Per le pratiche in stato ‘Avvio del procedimento’ è possibile protocollare e stampare la comunicazione di avvio del procedimento ai componenti della pratica ed ai relativi comuni di residenza e, per le pratiche su istanza di parte, protocollare e stampare la comunicazione di avvio del procedimento al cointeressato. Per ciascuna comunicazione l’applicativo consente la registrazione dei dati relativi all’invio della raccomandata e l’esito della consegna.

Stato ‘Fase istruttoria in corso’

Modifica




1 Accertamenti
 2 Richiesta Informativa
 3 Relazioni

Accertamenti

+ Nuovo 
 Modifica  Elimina


ACCERTAMENTI POLIZIA MUNICIPALE

Data registrazione	Stato
Righe per pagina: 7 1 - 0 di 0 righe	

+ Nuovo 
 Modifica  Elimina

ALTRI ACCERTAMENTI

Data registrazione	Stato	Incaricato
Righe per pagina: 7 1 - 0 di 0 righe		

Chiudi  Indietro  Avanti

Per le pratiche in stato ‘Fase istruttoria in corso’ è possibile gestire la richiesta degli accertamenti anagrafici alla Polizia Municipale (tale gestione è integrata con il cruscotto di gestione degli accertamenti anagrafici della Polizia Municipale per i comuni che hanno attivato tale modulo) o ad altri soggetti; Gestire la richiesta di informazioni ad altri enti e la relativa risposta (anche per tale gestione è attiva l’integrazione con il protocollo); gestire le relazioni del Responsabile del procedimento e dell’Ufficiale di Anagrafe.

Stato ‘Chiusa con esito positivo’, ‘Annullata’ e ‘Irricevibile’

Modifica

Data Conferma
 01/12/2022

Protocolla ☐ Stampa ☐
[?] Modifica

COMPONENTI

Cognome	Nome	Sesso	Codice fiscale	Data di nascita	Luogo di nascita	Comune di residenza	Indirizzo
MANZONI	MARIA	F	MNZMRA57A44A937T	04/01/1957	BOLGARE	BAGNATICA	PIAZZA BARBORINI D'ANDREA N. 2

Righie per pagina: 2147483647
 -9 - 0 di 1 righie

Comunicazione al cointeressato

Protocolla ☐ Stampa ☐

Data Protocollo
 _/ _/ _

Num. Protocollo

Riferimenti Raccomandata

Data Timbro Postale Spedizione
 _/ _/ _

Esito Raccomandata
 Selezione

Data Esito Raccomandata
 _/ _/ _

Data Notifica
 _/ _/ _

Note

Salva Chiudi

Per le pratiche in stato 'Chiusa con esito positivo', Annullata e 'Irricevibile' è possibile protocollare e stampare la comunicazione di esito del procedimento ai componenti della pratica ed ai relativi comuni di residenza e, per le pratiche su istanza di parte, protocollare e stampare la comunicazione di esito del procedimento al cointeressato. Per ciascuna comunicazione l'applicativo consente la registrazione dei dati relativi all'invio della raccomandata e l'esito della consegna.

[Elimina]

Il pulsante consente l'eliminazione di una pratica in stato 'Aperta'.

Elimina

Sei sicuro di voler eliminare l'elemento selezionato?

Ok Annulla

[Annulla]

Il pulsante consente l'annullamento di una pratica in uno dei seguenti stati: Aperta, Avvio del procedimento, Fase istruttoria in corso.

Annulla

Data
 01/12/2022

Motivo

Salva Chiudi

[Irricevibile]

Il pulsante consente di modificare lo stato di una pratica in stato 'Aperta' a 'Irricevibile'.

Irricevibile

Data
 01/12/2022

Motivo

Salva Chiudi

[Conferma]

Il pulsante consente di modificare lo stato di una pratica in stato 'Fase istruttoria in corso' a 'Chiusa con esito positivo'.

[Chiudi procedimento]

Il pulsante consente di chiudere il procedimento di una pratica in stato 'Chiusa con esito positivo', 'Annullata' e 'Irricevibile'.

Chiudi Procedimento

Data Chiusura Procedimento
01/12/2022

Salva Chiudi

6 Gestione pratiche di cancellazione dall'Anagrafe della Popolazione Temporanea

Il cruscotto di gestione delle pratiche di cancellazione dall'Anagrafe della Popolazione Temporanea è disponibile accedendo alla funzione *Gestione pratiche*, presente nel menu *Banca dati di servizio – Anagrafe Popolazione Temporanea*.

All'accesso alla funzionalità l'applicativo effettua una ricerca automatica in modo da visualizzare in tabella le pratiche "In lavorazione", ovvero le pratiche che hanno uno dei seguenti stati: Aperta, Avvio del procedimento, Fase istruttoria in corso.

Consultazione ANPR Sportelli Operazioni Anpr Banca dati di servizio Tabelle e moduli comuni Configurazione Accertamenti anagrafici Polizia Municipale

Q Cerca

Id Pratica Next

Pratiche

Stato

In Lavorazione

Procedimento

Selezione

Istanza

Selezione

Anno Pratica

Numero Pratica

Dalla Data Registrazione

Alla Data Registrazione

Dalla Data Decorrenza

Alla Data Decorrenza

Stato accertamento vigili

Selezione

Ricerca per Intestatario

Inserisci il testo da cercare...

Ufficiale Di Anagrafe

Selezione

Responsabile del procedimento

Selezione

Ricerca Operatore

Selezione

Nuovo

Utilità

Fascicolo

Protocollo

Stampa Domanda

Note

Modifica

Elimina

Annulla

Irricevibile

Conferma

Chiudi Procedimento

ANAGRAFE POPOLAZIONE TEMPORANEA - GESTIONE PRATICHE

Id Pratica Next	Tipo	Anno	Numero	Stato	Dichiarante	Indirizzo	Data Decorrenza	Data registrazione	Data chiusura	Operatore	Info
93	Cancellazione	2023	3	Aperta	TEST CARLO	VIA FRANCESCO DE LUCA, N. 2	14/01/2023	14/01/2023		UserDeda UserDeda	

Righe per pagina: 7

1 - 1 di 1 righe

Componenti

Dettaglio Pratica

Stampa Domanda

COMPONENTI

Cognome	Nome	Sesso	Codice fiscale	Data di nascita	Luogo di nascita	Comune di residenza	Indirizzo
TEST	CARLO	M	TSTCRL55R10A783X	10/10/1955	BENEVENTO	CESENA	PIAZZA S. BARBARA N. 1

Righe per pagina: 2147483647

-9 - 0 di 1 righe

COMPONENTI ELIMINATI

Cognome	Nome	Sesso	Codice fiscale	Data di nascita	Luogo di nascita	Comune di residenza	Indirizzo
---------	------	-------	----------------	-----------------	------------------	---------------------	-----------

Righe per pagina: 2147483647

-9 - 0 di 0 righe

Civilia Next - 3.3.1.1304

deda.next
innovazione pubblica servizi

Le colonne della tabella 'Anagrafe Popolazione Temporanea- Dettaglio pratiche' visualizzano i dati principali delle pratiche facilitandone l'identificazione: Id Pratica Next, Tipo, Anno, Numero, Stato, Dichiarante, Indirizzo, Data decorrenza, Data registrazione, Data chiusura, Operatore, Info.

Nella colonna 'Info' l'applicativo evidenzia con un'icona di avviso ed un titolo l'eventuale stato dell'accertamento collegato alla pratica selezionata nel cruscotto di gestione degli accertamenti anagrafici della Polizia Municipale (per i comuni che hanno attivato tale modulo).

Demografia – Anagrafe: Anagrafe Popolazione Temporanea – CN07 Manuale Utente

Riproduzione Riservata Deda Next Srl

16 di 28

Dati di dettaglio

I dati di dettaglio di una pratica sono stati suddivisi in tab in modo da facilitarne la consultazione.

Nel tab [Componenti] è visualizzato l'elenco dei componenti presenti nella pratica. In tale tab è inoltre presente la tabella 'Componenti eliminati' in cui sono sempre consultabili eventuali componenti eliminati con la pratica in uno stato successivo ad 'Aperta'.

Consultazione ANPR - Sportelli - Operazioni Anpr - Banca dati di servizio - Tabelle e moduli comuni - Configurazione - Accertamenti anagrafici Polizia Municipale

Cerca

Id Pratica Next

Pratiche
Selezione

Stato
In Lavorazione

Procedimento
Selezione

Istanza
Selezione

Anno Pratica
Numero Pratica

Dalla Data Registrazione
Alla Data Registrazione

Dalla Data Decorrenza
Alla Data Decorrenza

Stato accertamento vigili
Selezione

Ricerca per Intestatario
Immetti il testo da cercare...

Ufficiale Di Anagrafe
Selezione

Responsabile del procedimento
Selezione

Ricerca Operatore
Selezione

Nuovo - Utilità - Fascicolo - Protocollo - Stampa Domanda - Note

Modifica - Elimina - Annulla - Bruciabile - Conferma - Chiudi Procedimento

ANAGRAFE POPOLAZIONE TEMPORANEA - GESTIONE PRATICHE

Id Pratica Next	Tipo	Anno	Numero	Stato	Dichiarante	Indirizzo	Data Decorrenza	Data registrazione	Data chiusura	Operatore
93	Cancellazione	2023	3	Aperta	TEST CARLO	VIA FRANCESCO DE LUCA, N. 2	14/01/2023	14/01/2023		UserDeda UserDeda

Righe per pagina: 7

1 - 1 di 1 righe

Componenti - Dettaglio Pratica

Stampa Domanda

COMPONENTI

Cognome	Nome	Sesso	Codice fiscale	Data di nascita	Luogo di nascita	Comune di residenza	Indirizzo
TEST	CARLO	M	TSTCRLL55R10A783X	10/10/1955	BENEVENTO	CESENA	PIAZZA S. BARBARA N. 1

Righe per pagina: 2147483647

-9 - 0 di 1 righe

COMPONENTI ELIMINATI

Cognome	Nome	Sesso	Codice fiscale	Data di nascita	Luogo di nascita	Comune di residenza	Indirizzo
---------	------	-------	----------------	-----------------	------------------	---------------------	-----------

Righe per pagina: 2147483647

-9 - 0 di 0 righe

Civilia Next - 3.3.1.1304

deda.next
emissioni pubbliche servizio

Nel tab [Pratica] sono visualizzati i dati principali della pratica, e nel caso la pratica sia stata aperta su istanza di parte vengono visualizzati anche i dati relativi al cointeressato (individuo, Pubblica Autorità, Ente Pubblico).

Componenti - Dettaglio Pratica

Pratica - Avvio Procedimento - Accertamenti - Richiesta Informativa - Relazioni - Chiusura Pratica

Pratica

Iniziativa
Interessato

Data registrazione
14/01/2023

Anno Pratica
2023

Numero Pratica
3

Data Decorrenza
14/01/2023

Data Protocollo

Num. Protocollo

Ufficiale Di Anagrafe
UserDeda UserDeda

Responsabile del procedimento
UserDeda UserDeda

Motivo cancellazione
Altri motivi

Note Motivo Cancellazione
Test pratica di cancellazione dall'Anagrafe della Popolazione temporanea

Residenza Temporanea
VIA FRANCESCO DE LUCA, N. 2

Civilia Next - 3.3.1.1304

deda.next
emissioni pubbliche servizio

Nel tab [Avvio procedimento] sono visualizzati i dati relativi alle comunicazioni di avvio del procedimento per i componenti della pratica, il/i comuni di residenza e l'eventuale cointeressato.

Componenti **Dettaglio Pratica**

Pratica | **Avvio Procedimento** | Accertamenti | Richiesta Informativa | Relazioni | Chiusura Pratica

Protocollo **Stampa** **Modifica**

COMPONENTI

Cognome	Nome	Sesso	Codice fiscale	Data di nascita	Lugaro di nascita	Comune di residenza	Indirizzo
TEST	CARLO	M	TSTCRLL55R10A783X	10/10/1955	BENEVENTO	CESENA	PIAZZA S. BARBARA N. 1

Righe per pagina: 2147483647 - 9 - 0 di 1 righe

Comunicazione all'interessato

Data Protocollo: Num. Protocollo:

Riferimenti Raccomandata

Data Timbro Postale Spedizione: Esito Raccomandata: Data Esito Raccomandata:

Data Notifica:

Note:

Comunicazione al comune di residenza

Data Protocollo: Num. Protocollo:

Civilia Next - 3.3.1.1304 **deda.next** emission public service

Nel tab [Accertamenti] sono visualizzati gli accertamenti anagrafici richiesti alla Polizia Municipale e/o ad altri soggetti.

Componenti **Dettaglio Pratica**

Pratica | Avvio Procedimento | **Accertamenti** | Richiesta Informativa | Relazioni | Chiusura Pratica

ACCERTAMENTI

ACCERTAMENTI POLIZIA MUNICIPALE

Data registrazione	Stato
--------------------	-------

Righe per pagina: 7 - 1 - 0 di 0 righe

ALTRI ACCERTAMENTI

Data registrazione	Stato	Incaricato
--------------------	-------	------------

Righe per pagina: 7 - 1 - 0 di 0 righe

Nel tab [Richieste informative] sono visualizzati i dati di dettaglio relativi alle eventuali richieste di informazioni inviate ad altri enti.

Componenti **Dettaglio Pratica**

Pratica | Avvio Procedimento | Accertamenti | **Richiesta Informativa** | Relazioni | Chiusura Pratica

Richiesta Informativa

RICHIESTA INFORMATIVA A SOGGETTI PUBBLICI DIVERSI

Data registrazione	Soggetto Pubblico	Stato
--------------------	-------------------	-------

Righe per pagina: 7 - 1 - 0 di 0 righe

Nel tab [Relazioni] è visualizzata la relazione del Responsabile del procedimento e dell'Ufficiale di Anagrafe.

Componenti **Dettaglio Pratica**

Pratica | Avvio Procedimento | Accertamenti | Richiesta Informativa | **Relazioni** | Chiusura Pratica

Relazione del responsabile del procedimento

Relazione del responsabile del procedimento

Relazione dell'ufficiale d'anagrafe

Relazione dell'ufficiale d'anagrafe

Nel tab [Chiusura pratica] sono visualizzati i dati relativi alle comunicazioni di notifica dell'esito del procedimento per i componenti della pratica, il/i comuni di residenza e l'eventuale cointeressato.

Componenti
Dettaglio Pratica

Pratica
Avvio Procedimento
Accertamenti
Richiesta Informativa
Relazioni
Chiusura Pratica

Data Conferma
14/01/2023

Protocollo
Stampa
Modifica

COMPONENTI

Cognome	Nome	Sesso	Codice fiscale	Data di nascita	Lugogo di nascita	Comune di residenza	Indirizzo
TEST	CARLO	M	TSTCRLL55R10A783X	10/10/1955	BENEVENTO	CESENA	PIAZZA S. BARBARA N. 1

Righe per pagina: 2147483647
-9 - 0 di 1 righe

Comunicazione all'interessato

Data Protocollo
Num. Protocollo

Riferimenti Raccomandata

Data Timbro Postale Spedizione
Esito Raccomandata
Data Esito Raccomandata

Data Notifica

Note

Comunicazione al comune di residenza

Data Protocollo
Num. Protocollo

Civilla Next - 3.3.1.1304

deda.next
servizi pubblici digitali

Filtri di ricerca

Nei filtri di ricerca sono disponibili numerosi criteri che facilitano la ricerca delle pratiche. Li esaminiamo nel dettaglio:

Id pratica Next

Consente di ricercare una pratica per Identificativo univoco (prima colonna della tabella).

Pratiche

Consente di filtrare le sole pratiche di iscrizione, le sole pratiche di cancellazione o non applicare il filtro (voce Seleziona).

Stato lavorazione

Consente di filtrare le pratiche in relazione allo stato (Aperta, Irricevibile, Avvio del procedimento, Fase istruttoria in corso, Chiusa con esito positivo, Annullata). La voce 'In lavorazione' consente di filtrare le pratiche non chiuse, ovvero quelle in uno dei seguenti stati: Aperta, Avvio del procedimento, Fase istruttoria in corso.

Procedimento

Consente di filtrare le sole pratiche con procedimento aperto, le sole pratiche con procedimento chiuso o non applicare il filtro (voce Seleziona).

Istanza

Consente di filtrare le sole pratiche su istanza dell'interessato, le sole pratiche aperte d'ufficio, le sole pratiche su istanza di parte o non applicare il filtro (voce Seleziona).

Anno pratica

Consente di filtrare le pratiche in relazione all'anno di registrazione.

Numero pratica

Consente di filtrare le pratiche in relazione al numero di pratica.

Dalla data registrazione – Alla data registrazione

Consente di filtrare le pratiche in relazione alla data di registrazione.

Dalla data decorrenza – Alla data decorrenza

Consente di filtrare le pratiche in relazione alla data di decorrenza.

Stato accertamento vigili

Consente di filtrare le pratiche in relazione allo stato dell'accertamento anagrafico creato nel cruscotto di gestione degli accertamenti anagrafici della Polizia Municipale (per i comuni che hanno attivato tale modulo).

Ricerca per intestatario

Consente di filtrare le dichiarazioni in relazione ai componenti di una pratica.

Ufficiale di Anagrafe

Consente di filtrare le dichiarazioni in relazione all'Ufficiale di Anagrafe che ha gestito la pratica.

Responsabile del procedimento

Consente di filtrare le pratiche in relazione al Responsabile del procedimento che ha gestito la pratica.

Ricerca operatore

Consente di filtrare le pratiche in relazione all'operatore cui è stata assegnata la gestione della pratica.

Pulsanti di gestione

Analizziamo ora la funzionalità dei pulsanti disponibili sulla tabella delle pratiche di iscrizione nell'Anagrafe della Popolazione Temporanea.

[Nuovo]

Consente l'inserimento di una nuova pratica di iscrizione nell'Anagrafe della Popolazione Temporanea o di una nuova pratica di cancellazione dall'Anagrafe della Popolazione Temporanea attraverso le due voci visualizzate al click sul pulsante. Al salvataggio dell'inserimento la pratica sarà in stato 'Aperta'.

Modifica

1

2

Pratica

Componenti

Pratica

Iniziativa

Interessato

Data registrazione

14/01/2023

Anno Pratica

2023

Numero Pratica

3

Data Decorrenza

14/01/2023

Data Protocollo

Num. Protocollo

Ufficiale Di Anagrafe

UserDeda UserDeda

Responsabile del procedimento

UserDeda UserDeda

Motivo cancellazione

Altri motivi

Note Motivo Cancellazione

Test pratica di cancellazione dall'Anagrafe della Popolazione temporanea

Chiudi

Indietro

Avanti

Modifica

Pratica

Componenti

Ricerca Soggetti

Assegna Dichiarante

Rimuovi Dichiarante

COMPONENTI

Cognome	Nome	Sesso	Codice fiscale	Data di nascita	Luogo di nascita	Pratica Iscrizione	Residenza Temporanea	Comune di residenza	Indirizzo	Dichiarante
TEST	CARLO	M	TSTCRL55R10A783X	10/10/1955	BENEVENTO	2023/3	VIA FRANCESCO DE ...	CESENA	PIAZZA S. BARBARA ...	

Righe per pagina: 2147483647

-9 - 0 di 1 righe

Chiudi

Indietro

Salva

Avvio Procedimento

Nella fase di inserimento di una pratica di cancellazione l'applicativo consente di selezionare solo cittadini iscritti nell'Anagrafe della Popolazione Temporanea. Alla selezione di un cittadino l'applicativo visualizza automaticamente tutti i cittadini iscritti nell'Anagrafe della Popolazione Temporanea nella stessa unità abitativa del cittadino selezionato; nel caso in cui il cittadino selezionato è iscritto presso una famiglia residente o una convivenza viene applicato un ulteriore filtro in modo da visualizzare i soli cittadini iscritti nell'Anagrafe della Popolazione Temporanea presso la stessa famiglia residente o convivenza. L'utente può quindi inserire come componenti della pratica di cancellazione uno o più cittadini visualizzati anche se iscritti con pratiche di iscrizione diverse.

[Utilità]

Al click sul pulsante viene visualizzata la voce 'Verifica automatica perdita requisiti'. Selezionata la voce l'applicativo consente l'esportazione in un file in formato csv restituito nella campanella delle notifiche contenente l'elenco degli individui iscritti nell'Anagrafe della Popolazione Temporanea per i quali occorrerebbe procedere con l'apertura di una pratica di cancellazione.

[Fascicolo]

Consente la gestione e la consultazione del fascicolo elettronico della pratica. La funzionalità presenta tutte le caratteristiche già disponibili sulle altre tipologie di fascicolo elettronico gestite negli applicativi dell'Area Demografia.

[Protocollo]

Consente la protocollazione in ingresso della pratica. Il pulsante presenta la voce 'Protocollo' che richiama la maschera di protocollazione standard con alcuni campi già impostati e la voce 'Associa protocollo' che consente la visualizzazione di una maschera che consente all'operatore l'inserimento dei riferimenti di un protocollo già esistente.

[Domanda]

Il pulsante viene visualizzato alla selezione di una pratica di iscrizione in stato 'Aperta' e consente la produzione della domanda di iscrizione per tutti i componenti della pratica.

Stampa Domanda

☒ Firma Responsabile del procedimento
 ☒ Firma Ufficiale d'Anagrafe
 ☒ Firma autografa omessa
 ☐ Documento firmato digitalmente

Anteprima e modifica

Stampa

Chiudi

[Attestato]

Il pulsante viene visualizzato alla selezione di una pratica di iscrizione in stato 'Chiusa con esito positivo' e consente la produzione dell'attestato di iscrizione per tutti i componenti della pratica se iscritti nell'Anagrafe della Popolazione Temporanea alla data corrente.

Attestato

☒ Firma Responsabile del procedimento
☒ Firma Ufficiale d'Anagrafe
☒ Firma autografa omessa
☐ Documento firmato digitalmente

Anteprima e modifica

Stampa

Chiudi

[Note]

Il pulsante consente la registrazione di note informative per la pratica selezionata indipendentemente dal suo stato.

Note

Note

Salva

Chiudi

[Modifica]

Il pulsante consente la modifica dei dati delle pratiche con procedimento non chiuso. Al click sul pulsante l'applicativo visualizza e consente di gestire wizard specifici in funzione dello stato della pratica come dalle immagini riportate di seguito:

Stato 'Aperta'

Modifica

1

2

Pratica

Componenti

Pratica

Iniziativa

Interessato

Data registrazione

14/01/2023

Data Decorrenza

14/01/2023

Ufficiale Di Anagrafe

UserDeda UserDeda

Motivo cancellazione

Altri motivi

Note Motivo Cancellazione

Test pratica di cancellazione dall'Anagrafe della Popolazione temporanea

Anno Pratica

2023

Data Protocollo

Responsabile del procedimento

UserDeda UserDeda

Numero Pratica

3

Num. Protocollo

Chiudi

Indietro

Avanti

Per le pratiche in stato 'Aperta' è possibile protocollare e stampare la domanda di iscrizione.

Stato 'Avvio del procedimento'

Demografia – Anagrafe: Anagrafe Popolazione Temporanea – CN07 Manuale Utente

Riproduzione Riservata Deda Next Srl

22 di 28

Modifica

Protocollo

Stampa

Modifica

COMPONENTI

Cognome	Nome	Sesso	Codice fiscale	Data di nascita	Luogo di nascita	Comune di residenza	Indirizzo
TEST	CARLO	M	TSTCRL55R10A783X	10/10/1955	BENEVENTO	CESENA	PIAZZA S. BARBARA N. 1

Righe per pagina: 2147483647

-9 - 0 di 1 righe

Comunicazione all'interessato

Data Protocollo

Num. Protocollo

Riferimenti Raccomandata

Data Timbro Postale Spedizione

Esito Raccomandata

Data Esito Raccomandata

Data Notifica

Note

Comunicazione al comune di residenza

Data Protocollo

Num. Protocollo

Chiudi

Avvia Fase Istruttoria

Per le pratiche in stato 'Avvio del procedimento' è possibile protocollare e stampare la comunicazione di avvio del procedimento ai componenti della pratica ed ai relativi comuni di residenza e, per le pratiche su istanza di parte, protocollare e stampare la comunicazione di avvio del procedimento al cointeressato. Per ciascuna comunicazione l'applicativo consente la registrazione dei dati relativi all'invio della raccomandata e l'esito della consegna.

Stato 'Fase istruttoria in corso'

Modifica

1

Accertamenti

2

Richiesta Informativa

3

Relazioni

Accertamenti

Nuovo Stampa

Modifica Elimina

ACCERTAMENTI POLIZIA MUNICIPALE

Data registrazione

Stato

Righe per pagina: 7

1 - 0 di 0 righe

Nuovo Stampa

Modifica Elimina

ALTRI ACCERTAMENTI

Data registrazione

Stato

Incaricato

Righe per pagina: 7

1 - 0 di 0 righe

Chiudi

Indietro

Avanti

Per le pratiche in stato 'Fase istruttoria in corso' è possibile gestire la richiesta degli accertamenti anagrafici alla Polizia Municipale (tale gestione è integrata con il cruscotto di gestione degli accertamenti anagrafici della Polizia Municipale per i comuni che hanno attivato tale modulo) o ad altri soggetti; Gestire la richiesta di informazioni ad altri enti e la relativa risposta (anche per tale gestione è attiva l'integrazione con il protocollo); gestire le relazioni del Responsabile del procedimento e dell'Ufficiale di Anagrafe.

Stato 'Chiusa con esito positivo', 'Annullata' e 'Irricevibile'

Modifica

Data Conferma

14/01/2023

Protocolla

Stampa

Modifica

COMPONENTI

Cognome	Nome	Sesso	Codice fiscale	Data di nascita	Luogo di nascita	Comune di residenza	Indirizzo
TEST	CARLO	M	TSTCRL55R10A783X	10/10/1955	BENEVENTO	CESENA	PIAZZA S. BARBARA N. 1

Righe per pagina: 2147483647

-9 - 0 di 1 righe

Comunicazione all'interessato

Data Protocollo

Num. Protocollo

Riferimenti Raccomandata

Data Timbro Postale Spedizione

Esito Raccomandata

Data Esito Raccomandata

Data Notifica

Note

Comunicazione al comune di residenza

Data Protocollo

Num. Protocollo

Salva

Chiudi

Per le pratiche in stato 'Chiusa con esito positivo', Annullata e 'Irricevibile' è possibile protocollare e stampare la comunicazione di esito del procedimento ai componenti della pratica ed ai relativi comuni di residenza e, per le pratiche su istanza di parte, protocollare e stampare la comunicazione di esito del procedimento al cointeressato. Per ciascuna comunicazione l'applicativo consente la registrazione dei dati relativi all'invio della raccomandata e l'esito della consegna.

[Elimina]

Il pulsante consente l'eliminazione di una pratica in stato 'Aperta'.

Elimina

Sei sicuro di voler eliminare l'elemento selezionato?

Ok

Annulla

[Annulla]

Il pulsante consente l'annullamento di una pratica in uno dei seguenti stati: Aperta, Avvio del procedimento, Fase istruttoria in corso.

Annulla

Data

01/12/2022

Motivo

Salva

Chiudi

[Irricevibile]

Il pulsante consente di modificare lo stato di una pratica in stato 'Aperta' a 'Irricevibile'.

Irricevibile

Data

01/12/2022

Motivo

Salva

Chiudi

[Conferma]

Il pulsante consente di modificare lo stato di una pratica in stato 'Fase istruttoria in corso' a 'Chiusa con esito positivo'

[Chiudi procedimento]

Il pulsante consente di chiudere il procedimento di una pratica in stato 'Chiusa con esito positivo', 'Annullata' e 'Irricevibile'.

7 Consultazione

Nel menu Banca dati di servizio – Anagrafe Popolazione Temporanea è disponibile la funzione *Consultazione* che consente la consultazione degli individui che sono stati trattati nella gestione delle pratiche di iscrizione e cancellazione. Impostati i filtri di ricerca al click sul pulsante [Cerca] vengono visualizzati nella tabella 'Anagrafe Popolazione Temporanea – Consultazione' gli individui per i quali sono soddisfatti i criteri di ricerca. Per ciascun individuo, oltre le generalità, nella colonna 'Stato' viene visualizzato il suo stato corrente rispetto allo schedario dell'Anagrafe della Popolazione Temporanea. Alla selezione di un individuo viene visualizzato nella tabella 'Pratiche' l'elenco delle pratiche nelle quali è presente l'individuo.

Consultazione ANPR - Spertelli - Operazioni Anpr - Banca dati di servizio - Tabelle e moduli comuni - Configurazione - Accertamenti anagrafici Polizia Municipale						
<div> <input checked="" type="checkbox"/> Iscritti <input checked="" type="checkbox"/> Cancellati <input checked="" type="checkbox"/> Iscrizione in corso <input checked="" type="checkbox"/> Non iscritti - Iscrizione non accolta </div> <div> Ricerca per intestatario <input type="text"/> Inmetti il testo da cercare... </div> <div> Seleziona iscritti <div>Seleziona</div> </div>						
ANAGRAFE POPOLAZIONE TEMPORANEA - CONSULTAZIONE						
Cognome	Nome	Data di nascita	Lungo di Nascita	Stato		
MANZONI	ANTONIO	13/10/1977	MILANO	Iscritto		
RICCOBONO	MARINA	03/02/1985	VARESE	Iscritto		
RICCOBONO	ALESSIO	20/02/1976	MILANO	Iscritto		
ZANONI	TISSANA	10/02/1985	TORINO	Iscritto		
SPITTEI	ANTONIO	20/01/1995	MILANO	Iscrizione in corso		
Luciani	AIDSA	02/06/2014	TRENTO	Iscrizione in corso		
1 - Righi per pagina 15						1 - 6 di 6 righe
PRATICHE						
Tipologia	Data registrazione	Data Decorrenza	Anno	Numero	Stato	
Iscrizione	14/10/2022	13/10/2022	2022	2	Fase istruttoria in corso	
1 - Righi per pagina 15						1 - 1 di 1 righe

Filtri di ricerca

Nei filtri di ricerca sono disponibili diversi criteri che facilitano la ricerca degli individui. Li esaminiamo nel dettaglio:

Iscritti

Consente di filtrare gli individui iscritti nell'Anagrafe della Popolazione Temporanea.

Cancellati

Consente di filtrare gli individui cancellati dall'Anagrafe della Popolazione Temporanea.

Iscrizione in corso

Consente di filtrare gli individui che hanno una pratica di iscrizione in corso nell'Anagrafe della Popolazione Temporanea.

Non iscritti – Iscrizione non accolta

Consente di filtrare gli individui che hanno presentato una istanza di iscrizione nell'Anagrafe della Popolazione Temporanea la l'istanza è stata dichiarata irricevibile o non è stata accolta nel corso del procedimento di accertamento.

Ricerca per Intestatario

Consente di ricercare un individuo nello schedario dell'Anagrafe della Popolazione Temporanea attraverso la digitazione del cognome e nome nel campo di ricerca standard degli individui.

Seleziona iscritti

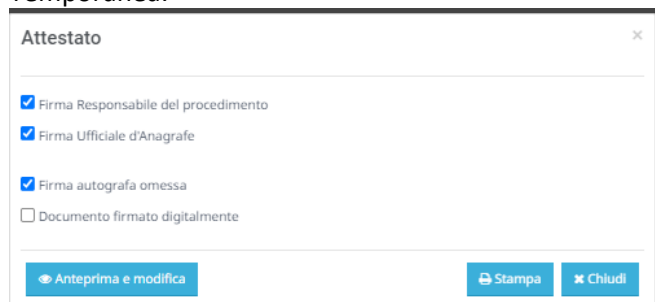
Il filtro è disponibile solo se è attivo il filtro 'Iscritti' e consente di filtrare i soli iscritti che non hanno una pratica di cancellazione in corso o i soli iscritti per i quali è presente una pratica di cancellazione in corso.

Pulsanti di gestione

Analizziamo ora la funzionalità dei pulsanti disponibili sulla tabella degli individui.

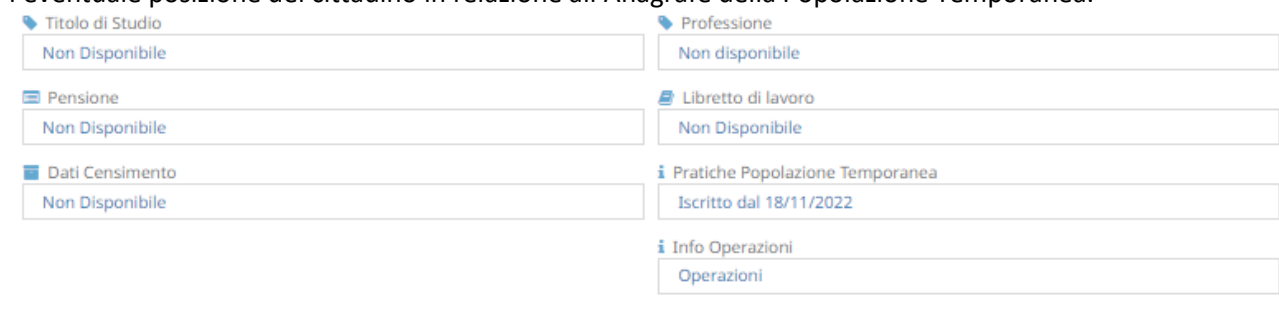
[Stampa Attestato Iscrizione]

Il pulsante si attiva alla selezione di un individuo attualmente iscritto nell'Anagrafe della Popolazione Temporanea.



Al click sul pulsante viene visualizzata la maschera che consente di impostare i parametri di stampa e procedere alla produzione del pdf relativo all'attestato di iscrizione o alla funzionalità di 'Anteprima e modifica'.

Nella funzione *Gestione* presente nel menu **Banca dati di servizio – Anagrafe Popolazione Temporanea** è disponibile nei dati dettaglio l'oggetto 'Pratiche Popolazione Temporanea'. Il link dell'oggetto visualizza l'eventuale posizione del cittadino in relazione all'Anagrafe della Popolazione Temporanea.



Al click sul link viene visualizzato l'elenco delle pratiche di iscrizione e cancellazione in cui è presente l'individuo.

Pratiche Popolazione Temporanea RICCOBONO ALESSIO

Tipo	Data registrazione	Data Decorrenza	Anno	Numero	Stato
Iscrizione	18/11/2022	02/11/2022	2022	4	Chiusa con esito positivo
1 Righe per pagina:7					1 - 1 di 1 righe

Nella fase di ricerca degli individui, alla selezione di un individuo l'applicativo evidenzia attraverso specifico messaggio l'eventuale presenza di pratiche di iscrizione in corso nell'Anagrafe della Popolazione Temporanea o di pratiche di cancellazione in corso dall'Anagrafe della Popolazione Temporanea.

Informazioni complementari individuo

Pratiche Popolazione Temporanea In Corso

Pratica N. 2 del 14-10-2022

+ Inserisci Blocco

✕ Chiudi