



Nuoro 3 novembre 2022

Revisione contribuzione APE

Premessa

Qualora fosse la prima volta che l'utente gestisce la contribuzione APE, invitiamo a scaricare dal sito www.meminformatica.it, area Supporto – Approfondimenti – Consulenti del lavoro, la dispensa già pubblicata per gestire la variazione Ape 04/2019, al link https://www.meminformatica.it/index.php?option=com_k2&view=item&task=download&id=95_fe9eb8516a65351cf6c10e5224284d57&Itemid=1017 e successivamente seguire le variazioni qui indicate.

Prima di procedere con le operazioni di adeguamento della contribuzione APE, è consigliato prendere alcuni dati dalle tabelle preesistenti, utilizzate sino alla mensilità di settembre 2022.

Calcoli macro - Scelta 31-14-7-4

Richiamare la tabella Macro, FNMI, totalizzatore 30, confermare tutto con invio e prendere nota delle tabelle presenti in elenco nella propria tabella (quella qui indicata, è un esempi di caricamento). Premere Esc per uscire.

ce Macro - Ctr.min.mens.FNAPE
 ce calcolo -
 fizione -
 ta CONTI

Num	Op.	Tipo campo	Cod./Cost.	Descrizione	Campo	Contenuto
1	+	CC Corpo cedo	374	FIGURAT. INPS/	3	ore/giorni
2	+	CC Corpo cedo	375	FIGURATIVO CIG	3	ore/giorni

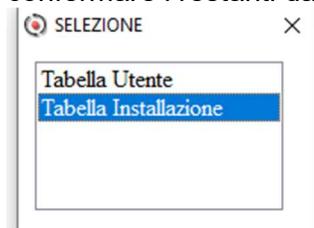
Allo stesso modo richiamare la tabella 35 e prendere nota del contenuto. Premere Esc.

Codice Macro - Ctr.min.mens.FNAPE
 Codice calcolo -
 Condizione -
 Valuta CONTINUA

Num	Op.	Tipo campo	Cod./Cost.	Descrizione	Campo	Contenuto	Rip.
1	+	CC Corpo cedo	001	IMPORTO ORDINA	6	Importo	0
2	+	CC Corpo cedo	030	FESTIVITA'	6	Importo	0

Tabelle – Macro – Duplicazione tabelle Macro (31-14-7-6)

Indicare “Tabelle Installazione” quindi indicare in Input e Output il codice tabelle FNMI e confermare i restanti dati proposti.



Macro Input FNMI Macro Output FNMI
 Descrizione Ctr.min.mens.FNAPE Descrizione Ctr.min.mens.FNAPE
 Costanti T utti

	Letti	Cancellati	Scritti
Calcoli	0	0	0
Condizioni	0	0	0
Costanti	0	0	0

Una volta confermato, ripetere l’operazione indicando FNIN in luogo di FNMI e confermare tutto quanto proposto. Confermare quindi la duplicazione.

Al termine, accedere nuovamente alle tabelle di calcolo Macro (Scelta 31-14-7-4) e richiamare la tabella FNMI, codice calcolo 38, ore assenza, e compilarla così come era compilata la tabella 30 ore assenza, prima della duplicazione. Salvare con F9 le variazioni. Stesso discorso per la voce 39 Imponibile, che dovrà contenere le stesse voci della tabella 35 prima della duplicazione. Al termine, richiamare il codice Macro FNIN e compilare allo stesso modo, con stessi codici, le tabelle 38 e 39 come visto in precedenza con i medesimi codici indicati in FNMI (ricordiamo che quanto indicato qui sotto, è a titolo d’esempio. L’utente dovrà indicare le proprie tabelle)

Codice Macro FNMI - Ctr.min.mens.FNAPE
 Codice calcolo 38 - ore assenza
 Condizione 0 - Periodo 0
 Valuta No CONTINUA

Num	Op.	Tipo campo	Cod.Cost.	Descrizione	Campo	Contenuto	Rip.
1	+	CC Corpo cedo	374	FIGURAT INPS/	3	ore/giorni	0
2	+	CC Corpo cedo	375	FIGURATIVO CIG		ore/giorni	0

Codice Macro FNMI - Ctr.min.mens.FNAPE
 Codice calcolo 39 - imponibile tot.2
 Condizione 0 - Periodo 0
 Valuta Si CONTINUA

Num	Op.	Tipo campo	Cod.Cost.	Descrizione	Campo	Contenuto	Rip.
1	+	CC Corpo cedo	001	IMPORTO ORDINA		importo	0
2	+	CC Corpo cedo	030	FESTIVITA'		importo	0

Archivio ditta (scelta 31-1-1)

Indicare la percentuale APE corretta nel rigo costante 9. Qualora per la gestione precedente APE fosse stato utilizzato un codice costante diverso da 9, inserire la percentuale nel medesimo rigo utilizzato in precedenza, quindi eseguire la scelta 31-14-7-4, richiamare FNMI, tabella 11, confermare e indicare il codice, se differente da 9, nella colonna Rip, nel primo rigo. Stessa variazione nella tabella Macro FNIN.

Codice Macro	FNMI	-	Ctr.min.mens.FNAPE		
Codice calcolo	11	-	% ctr.APE.DITTA		
Condizione	13	-	cost.dip.8	Periodo	0
Valuta	No				CONTINUA

Num	Op.	Tipo campo	Cod Cost.	Descrizione	Campo	Contenuto	Rip.
1	+	AC Azienda co			23	Costanti a	9
2							
3							
4							



Nessuna correzione andrà fatta qualora si usasse la costante ditta 9.

Eventuali dipendenti con aliquota differente APE rispetto a quella indicata in anagrafica ditta.

Qualora si avesse necessità di indicare una percentuale differente rispetto a quanto indicato in ditta, per singoli lavoratori, accedere all'anagrafica dipendente, posizioni contributive – voci ricorrenti e in basso, su voci costanti, richiamare la costante 88 e indicare la percentuale (solo se diversa da quella azienda).

Nessuna variazione andrà fatta nei parametri contributivi se non, eventualmente, la descrizione del parametro con riferimento al 2022 (si ricorda che comunque non sono parametri stampati in busta paga).

MEM INFORMATICA S.r.l.

Assistenza

Antonello Puggioni / Vincenza Satta/ Michele Murtas