

Nuoro 22 novembre 2021

Sgravio Under 36 – istruzioni operative**Giotto – Gestione sgravio Under 36**

Per indicare l'agevolazione al dipendente occorre eseguire la scelta in archivio dipendente, Parametri – Rimborsi e bonus – Altro incentivo (anche se non compilato il campo "Incentivo").

The screenshot shows the MEM INFORMATICA software interface. At the top, there's a menu bar with options like 'Report Manager', 'Test calcolo ULA / ULM', and 'Report Manager'. Below the menu, there's a table of employees with columns: Inizio, Fine, Codice, Cognome, Nome, Matricola, Qualifica, and Data Ass. The table lists several employees, including '15 CONIUGE', '16 PULIZIA', '17 COLF', '18 DIPENDENTE', '19 DIPENDENTE', '20 DIPENDENTE', '21 SPETTACOLO', '22 COLF', '23 COLLABORATORE NO ASSICURATO', and '24 UNDER'. Below the table, there's a section for 'Incentivo' with tabs for 'Ccnl', 'ex ENPALS', 'INPS', 'Dati fiscali', 'Parametri', 'TFR / Fondi', 'Rimborsi e Bonus', 'Retribuzioni', 'Altri dati', and 'Obsoleti'. The 'Rimborsi e Bonus' tab is selected, showing the 'Altro incentivo' form. The form has a field for 'Tipo incentivo all'assunzione' with the value 'GI48 - Esonero per assunzioni/trasformazioni a tempo indeterminato art. 1, c. 11, legge n.178/2020. Messaggio n. 3389/2021'. Below this, there's a section for 'GI48' with fields for 'Data inizio agevolazione' (01/09/2021) and 'Data fine agevolazione' (31/08/2025). At the bottom, there's a checkbox for 'Sospensione temporanea dell'incentivo per astensione obbligatoria per maternità'.

Indicare il codice GI48 (oppure GI36 se triennale) e relativo periodo di agevolazione.

Azienda che stava usufruendo dell'incentivo GECCO oppure dell'incentivo ACAS

Nel caso in cui l'azienda stia usufruendo dell'incentivo GECCO (di cui alla Legge di Bilancio 2018) oppure dell'incentivo ACAS (Decontribuzione Sud) e, in presenza degli specifici presupposti legittimanti, intenda accedere al nuovo esonero "under 36", dovrà procedere alla restituzione di tali agevolazioni e applicare il nuovo esonero.

A tal fine l'utente, nella mensilità di novembre 2021, dovrà operare come segue:

- in Anagrafica dipendente -> Parametri dip. -> Rimborsi e Bonus:
 - ✓ nella scheda "Incentivo" deve togliere l'incentivo GECCO o ACAS;
 - ✓ nella scheda "Altro incentivo" deve inserire il nuovo incentivo GI36 o GI48.

Anche per i mesi successivi a novembre 2021 si consiglia di mantenere tale impostazione e quindi nessun incentivo nella scheda "Incentivo" e l'incentivo GI36 o GI48 nella scheda "Altro incentivo".

Azienda che stava usufruendo contestualmente sia dell'incentivo GECCO che dell'incentivo ACAS

Nel caso in cui l'azienda stia usufruendo contemporaneamente sia dell'incentivo GECCO (di cui alla Legge di Bilancio 2018), come "Incentivo", che dell'incentivo ACAS (Decontribuzione Sud), come "Altro incentivo" e, in presenza degli specifici presupposti legittimanti, intenda accedere al nuovo esonero "under 36", dovrà procedere alla restituzione di tali agevolazioni e applicare il nuovo esonero.

A tal fine l'utente, nella mensilità di novembre 2021, dovrà operare come segue:

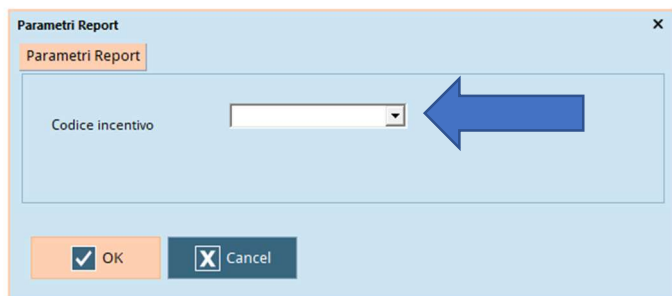
- in Anagrafica dipendente -> Parametri dip. -> Rimborsi e Bonus:
 - ✓ nella scheda "Incentivo" deve togliere l'incentivo GECO;
 - ✓ nella scheda "Altro incentivo" deve inserire il nuovo incentivo GI36 o GI48.
 - entrare in Archivi -> Dipendenti -> Gestione Tabelle Storiche e impostare a "zero" i valori presenti, da gennaio 2021 ad ottobre 2021, sulle seguenti voci di piede relative all'incentivo ACAS:
 - ✓ P0241 - ALTRO INCENTIVO OCCUP. CORR.
 - P0242 - ALTRO INCENTIVO OCCUP. ARR.
- Attenzione:** tenersi nota del valore dato dalla somma delle due voci di piede che vengono azzerate.
- eseguire il job "JU004 - Calcolo arretrati incentivi".
 - prima di elaborare i cedolini di competenza di novembre 2021, inserire manualmente la voce di corpo **C7989** - REST.DEC.SUD 2021-M.3389/2021 con l'importo dato dalla somma delle voci di piede P0241 e P0242 precedentemente azzerate (come sopra descritto). In questo modo, elaborando l'Uniemens di competenza di novembre 2021, verrà automaticamente riportata anche la causale M543 con l'importo da restituire all'INPS per l'incentivo ACAS fruito da gennaio ad ottobre 2021.

Calcolo Arretrati e recupero incentivi ACAS e GECO.

Prima di elaborare i cedolini eseguire, da Elaborazioni -> Utilità, il job "**JU004-Calcolo arretrati incentivi**", è stato aggiornato per permettere il calcolo degli arretrati dell'incentivo da gennaio a ottobre 2021 nella **mensilità di novembre 2021**.



The screenshot shows a software interface with a top navigation bar containing 'Preferiti', 'Jobs', 'Profili', and 'Log'. Below this is a search bar labeled 'Ricerca per Codice\Descrizione' with the text 'ju004' entered. Underneath the search bar is a section labeled 'Utilità' which contains a list of utility jobs, with 'JU004-Calcolo arretrati incentivi' highlighted in blue.



The screenshot shows a dialog box titled 'Parametri Report'. Inside the dialog, there is a section labeled 'Parametri Report' containing a dropdown menu labeled 'Codice incentivo'. A large blue arrow points to this dropdown menu. At the bottom of the dialog, there are two buttons: 'OK' with a checkmark icon and 'Cancel' with an 'X' icon.

Indicare GI48 o GI36 a seconda della tipologia di sgravio desiderato.

In considerazione del fatto che:

- l'incentivo under 36 non è cumulabile con altri incentivi,
- per la sua fruizione devono essere restituiti gli eventuali altri incentivi già goduti nel corso del 2021,

sono state apportate delle modifiche al job JU004 per fare in modo che il calcolo degli arretrati relativi agli incentivi GI36 e GI48, impostati in anagrafica dipendente come "Altro incentivo", venga effettuato senza tener conto dello sgravio contributivo già calcolato nei mesi precedenti per gli altri incentivi. In pratica il risultato del calcolo degli incentivi GI36 e GI48 per il periodo arretrato è lo stesso sia che tali incentivi vengano inseriti in anagrafica nella scheda "Incentivo" (in quanto in precedenza non si

è fruito di altri incentivi) che nella scheda "Altro incentivo" (in quanto in precedenza si è fruito di altro incentivo come, ad esempio, il GECO o l'ACAS.

Elaborando il cedolino verranno automaticamente esposte le voci:

- C3330 - INCENTIVO OCCUPAZIONE CORR.;
- C3331 - INCENTIVO OCCUPAZIONE ARR. (per i mesi per i quali sono stati calcolati gli arretrati).

Con restituzione delle quote di incentivo GECO o ACAS fruito nel corso del 2021

Elaborando il cedolino verranno automaticamente esposte le voci di corpo:

- C7988 - REST.QUOTE INC.GECO 3389/2021 (in presenza di restituzione dell'incentivo GECO)
- C7989 - REST.DEC.SUD 2021-M.3389/2021 (in presenza di restituzione dell'incentivo ACAS)

Incentivo che termina in corso di mese

Al verificarsi della situazione in cui il termine dell'incentivo dovesse verificarsi in corso mese, è possibile:

- gestire un unico cedolino nel mese: in questo caso la contribuzione incentivabile viene riproporzionata ai giorni per i quali è possibile usufruire dell'incentivo;
- oppure
- gestire la casistica con un doppio cedolino.

Nei report **RM035-Dettaglio contributi uniEMens** e **RM036-Riepilogo contributi uniEMens** sono state aggiunte le descrizioni:

- ✓ GI36 - Esonero per assunzioni/trasformazioni a tempo indeterminato art. 1, c. 10, legge n.178/2020;
- ✓ GI48 - Esonero per assunzioni/trasformazioni a tempo indeterminato art. 1, c. 11, legge n.178/2020.

MEM INFORMATICA S.r.l.

Assistenza

Antonello Puggioni / Vincenza Satta/ Michele Murtas