



Titolo: Creazione di un filtro dinamico per centro di costo

Domanda: Come filtrare i dipendenti di una ditta appartenenti a diversi centri di costo?

Risposta:

In caso vi sia la necessità di filtrare per centro di costo:

- visualizzazioni *di anagrafiche e cedolino*
- elaborazioni
- stampe

è necessario creare un **filtro dinamico** per dipendente.

CREAZIONE FILTRO DINAMICO

Nota bene: per procedere con la creazione dei filtri per centri di costo i dipendenti devono risultare collegati ai medesimi (verificabile da Archivi – Dipendenti – Anagrafica – Dati 1 – Centri di costo).

Successivamente, con il **job JU200 – Esplosione centri di costo sui campi liberi**, eseguibile da Elaborazioni – Elaborazioni – Jobs - Utilità, le informazioni relative ai centri di costo verranno riportate sui “Campi liberi” dell’anagrafica dipendente, in Dati 1 - Parametri dip – Parametri. Nei Parametri report del job è possibile scegliere quale campo valorizzare, fra il 6° e il 10°. Ad esempio, scegliendo il campo DIP_RAGGR_6:

Parametri Report

Parametri Report

Campo Libero per CDC Liv.1

Campo Libero per CDC Liv.2

Campo Libero per CDC Liv.3

Campo Libero per CDC Liv.4

DIP_RAGGR_6

DIP_RAGGR_7

DIP_RAGGR_8

DIP_RAGGR_9

DIP_RAGGR_10

Nell’ipotesi in cui in Archivi – Dipendenti – Anagrafica – Centri di Costo – Raggruppamenti sia presente “AMMIN-AMMINISTRAZIONE” nel campo Desc Livello 1:

Raggruppamenti

Desc Livello 1

Desc Livello 2

Desc Livello 3

Desc Livello 4

Desc Livello 1

AMMIN

AMMINISTRAZIONE



Allora il campo che verrà valorizzato sarà appunto il 6°, ovvero il DIP_RAGGR_6 (il Nome Campo può essere verificato con combinazione tasti Ctrl+F2):

Inquadramento	Ccnl	INPS	Dati fiscali	Parametri	TFR / Fondi	Rimborsi e Bonus	Retribuzioni
Accredito TFR <input checked="" type="radio"/> Automatico <input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No	Accredito ferie <input checked="" type="radio"/> Automatico <input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No	Accredito permessi <input checked="" type="radio"/> Automatico <input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No	Campi liberi				
Accredito ROL <input checked="" type="radio"/> Automatico <input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No	Accredito 13° <input checked="" type="radio"/> Automatico <input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No	Accredito 14° <input checked="" type="radio"/> Automatico <input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No	1°				
Accredito 15° <input checked="" type="radio"/> Automatico <input type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No	Treatamenti		2°				
	Treatamento 1		3°				
	Treatamento 2		4°				
	Treatamento 3		5°				
			6°	AMMIN AMMINISTRAZ			
			7°				
			8°				

A questo punto è possibile procedere con la creazione del filtro:

1. Entrare quindi in Tabelle – Generali - Filtri Dinamici, spostare la spunta su “Dipendente”:

Filtri Dinamici

Filtri Dinamici per: ☐ Ditta ☒ Dipendente

2. Aggiungere un nuovo record con tasto “+”. Inserire “Codice” e “Descrizione” a scelta.

Filtro Dinamico

Codice: AMM

Descrizione: AMMINISTRAZIONE

3. Inserire nel campo "Condizione di filtro":

DIP_RAGGR_X= 'nome centro di costo'

dove:

- la X del DIP_RAGGR_X deve corrispondere al numero di campo valorizzato (nell'esempio DIP_RAGGR_6);
- il 'nome centro di costo' andrà copiato dal campo libero valorizzato in anagrafica dipendente (6°, vedi immagine) ed incollato nella Condizione di filtro. Lo stesso deve essere tra apici. Nell'esempio qui riproposto il filtro sarà quindi:

DIP_RAGGR_6 = 'AMMIN AMMINISTRAZIONE'

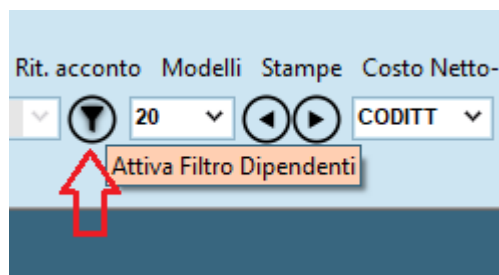
Condizione di filtro: DIP_RAGGR_6='AMMIN AMMINISTRAZIONE'



NOTA BENE: andrà creato un filtro per ciascun centro di costo.

ATTIVAZIONE DEL FILTRO DINAMICO

Chiudere le videate aperte, e applicare, uno per volta, i filtri desiderati dalla barra dei menu, dal campo "Attiva Filtro Dipendenti", il bottone alla sinistra del campo "Scelta anno".



Una volta impostato il filtro, saranno visualizzati solo i dipendenti appartenenti al centro di costo scelto e le elaborazioni/stampe verranno prodotte solo per i dipendenti coinvolti dal filtro.

Quando il filtro è attivo, il tasto diventa rosa, e il campo di scelta filtri sulla sinistra è attivo:



In questa condizione sarà possibile passare da un filtro all'altro semplicemente selezionandolo dall'elenco a discesa.

Il nome campo è dinamico e, una volta impostato un filtro, diventerà "Disattiva Filtro Dipendenti", utile appunto per disattivare il filtro una volta che non risulti più utile.

